**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №198»**

**(МБОУ «СОШ №198»)**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 03.11.2022 |  | № 344-од |
|  |  |  |
|  | г. Северск |  |

Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в 2022-2023 учебном году в МБОУ «СОШ № 198»

На основании приказа Управления образования Администрации ЗАТО Северск № 489 от 24.10.2022 «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в ЗАТО Северск» в МБОУ «СОШ № 198»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по УВР Завьяловой А.В.:

- организовать 14 ноября 2022 года обучение 5-11 классов с применением дистанционных образовательных технологий.

- произвести корректировку расписания учебных занятий на 14 ноября 2022 года.

2. Классным руководителям 5-11 классов:

-ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с режимом работы школы 14 ноября 2022 года,

- обеспечить питание обучающихся 5-11 классов льготной категории.

3. Педагогическим работникам МБОУ «СОШ № 198», реализующим образовательные программы учебного плана в 5-11 классах в 2022-2023 учебном году, обеспечить организацию образовательного процесса обучающихся 5-11 классов 14 ноября 2022 года с использованием электронной информационно-образовательной среды, в том числе дистанционных образовательных технологий.

4. Заместителю директора по УМР Дроновой Л.Б.:

- обеспечить подготовку и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников и Положением о проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

- обеспечить контроль за соблюдением Порядка в местах проведения олимпиадных туров с использованием технологии видеонаблюдения/видеофиксации.

- обеспечить участие сотрудников МБОУ «СОШ № 198», не являющихся учителями по предмету, по которому проводится Олимпиада, в качестве организаторов в аудитории (из расчета 1 чел. на 1 аудиторию) и организаторов в коридоре (2 чел.) (Приложение 1, 2);

- обеспечить участие сотрудников МБОУ «СОШ № 198» на регистрации обучающихся-участников Олимпиады (Приложение 3).

5. Заместителю директора по безопасности Кулешову С.Э.:

- обеспечить антитеррористическую безопасность во время проведения Олимпиады.

6. Назначить ответственным за техническое сопровождение проведения Олимпиады инженера-программиста Абашина А.В..

7. Заместителю директора по АХР Кадничанской О.С.:

- обеспечить пожарную безопасность во время проведения Олимпиады.

- обеспечить проведение всех дезинфицирующих мероприятий и уборку помещений в соответствии с требованиями во время проведения Олимпиады.

8. Заместителю директора по ПВ Лобанову Ю.Н.

- обеспечить соблюдения правил поведения обучающихся МБОУ «СОШ № 198» во время проведения Олимпиады.

9. Заместителю директора по ВР Бродской И.К. организовать дежурство классных руководителей и учителей-предметников в день проведения Олимпиады.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №198» Е.В. Леонтьева

Приложение 1

Список организаторов в аудитории

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО | кабинет |
| 1 | Токарева Л.В. | 431 |
| 2 | Храмченко Е.В. | 432 |
| 3 | Клецова Н.Р. | 433 |
| 4 | Протасова Е.В. | 434 |
| 5 | Лобанова А.Ю. | 435 |
| 6 | Тиханович О.А. | 331 |
| 7 | Семененко Е.М. | 332 |
| 8 | Кремзер О.М. | 333 |
| 9 | Воронина Н.Н. | 334 |
| 10 | Буртаева О.Н. | 335 |
| 11 | Видяйкина Е.М. | 324 |
| 12 | Глазырина П.А. | 323 |
|  |  | 326 – штаб, отв. Жилина Т.В. |

Приложение 2

Список организаторов в коридоре

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО организатора | Этаж, кабинет | Должность |
| 1 | Цыцунова Л.Ю. | 4 этаж, каб. 432 | учитель русского языка |
| 2 | Грязнова С.Л. | 4 этаж, каб. 435 | учитель русского языка |
| 3 | Исупова Л.А. | 3 этаж, каб. 335 | учитель математики |
| 4 | Маздюк О.В. | 3 этаж, каб. 324 | учитель информатики |

Приложение 3

Список ответственных за регистрацию учащихся

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | ФИО ответственных |
| 1 | Жилина Т.В. |
| 2 | Асаинова Ю.И. |
| 3 | Рыкова Е.В. |
| 4 | Маркова Е.В. |
| 5 | Козубец С.А. |