**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа №198»**

**(МБОУ «СОШ №198»)**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 21.11.2022 |  | № 565 -од |
|  |  |  |
|  | г. Северск |  |

Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по немецкому, китайскому языкам в 2022-2023 учебном году

в МБОУ «СОШ № 198»

На основании приказа Управления образования Администрации ЗАТО Северск № 489 от 24.10.2022 «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в ЗАТО Северск» в МБОУ «СОШ № 198»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по УВР Завьяловой А.В.:

- произвести корректировку расписания учебных занятий на 25 ноября 2022 года.

2. Заместителю директора по УМР Дроновой Л.Б.:

- обеспечить подготовку и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по немецкому, китайскому языкам в соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников и Положением о проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

- обеспечить контроль за соблюдением Порядка в местах проведения олимпиадных туров с использованием технологии видеонаблюдения/видеофиксации.

- обеспечить участие сотрудников МБОУ «СОШ № 198», не являющихся учителями по предмету, по которому проводится Олимпиада, в качестве организаторов в аудитории (из расчета 1 чел. на 1 аудиторию) и организаторов в коридоре (1 чел.) (Приложение 1);

- обеспечить участие сотрудников МБОУ «СОШ № 198» на регистрации обучающихся-участников Олимпиады (Приложение 3).

3. Заместителю директора по безопасности Кулешову С.Э.:

- обеспечить антитеррористическую безопасность во время проведения Олимпиады.

4. Назначить ответственным за техническое сопровождение проведения Олимпиады инженера-программиста Абашина А.В..

5. Заместителю директора по АХР Кадничанской О.С.:

- обеспечить пожарную безопасность во время проведения Олимпиады.

- обеспечить проведение всех дезинфицирующих мероприятий и уборку помещений в соответствии с требованиями во время проведения Олимпиады.

6. Заместителю директора по ПВ Лобанову Ю.Н.

- обеспечить соблюдения правил поведения обучающихся МБОУ «СОШ № 198» во время проведения Олимпиады.

7. Заместителю директора по ВР Бродской И.К. организовать дежурство классных руководителей и учителей-предметников в день проведения Олимпиады.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №198» Е.В. Леонтьева

Приложение 1

Список организаторов в аудитории

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО | кабинет |
| 1 | Протасова Е.В. | 134 |

Приложение 2

Список организаторов в коридоре

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО организатора | Этаж, кабинет | Должность |
| 1 | Капустина А.С. | 1 этаж, каб. 134 | учитель ИЗО |

Приложение 3

Список ответственных за регистрацию учащихся

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | ФИО ответственных |
| 1 | Капустина А.С. |