Приложение 6

к приказу Управления образования

Администрации ЗАТО Северск

от 31.08.2022 № 378

**Организационно-технологическая модель**

**проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников**

**в ЗАТО Северск Томской области в 2022-2023 учебном году**

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в ЗАТО Северск (далее – ШЭ ВсОШ) разработана в соответствии с Требованиями к проведению школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников, на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», распоряжения Департамента общего образования Томской области от 11.08.2022 г. № 1275-р «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2022-2023 учебном году» (далее – организационно-технологическая модель).

Организационно-технологическая модель определяет порядок и график проведения соревновательных туров ШЭ ВсОШ, порядок проверки олимпиадных работ, порядка организации процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, показа проверенных олимпиадных работ, апелляции.

**I.** **Порядок и график проведения соревновательных туров ШЭ ВсОШ**

**1. Общие требования к организации соревновательных туров в местах проведения ШЭ ВсОШ**

1.1. ШЭ ВсОШ проводится в местах, утвержденных настоящим приказом «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в ЗАТО Северск» Пунктами проведения ШЭ ВсОШ являются общеобразовательные организации ЗАТО Северск, а также ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус»;

1.2. Места, площадки и локация для проведения теоретических и практических соревновательных туров оборудуются организаторами в соответствии с Требованиям к организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году и соответствуют санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения олимпиады;

1.3. Для участников ШЭ ВсОШ с ОВЗ и детей с инвалидностью организаторы создают специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития в соответствии с Порядком и Требованиями;

1.4. Все локации для проведения теоретических и практических туров ШЭ ВсОШ оборудуются средствами видеофиксации, осуществляющими ее в течение всего периода проведения олимпиады: выполнения олимпиадных заданий участниками, проверки олимпиадных работ членами жюри, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры апелляции. Начало видеозаписи – не позднее чем за 20 минут до времени начала соревновательных туров; окончание – после упаковки выполненных заданий в конверт и передачи их в оргкомитет олимпиады. Видеофиксация также обеспечивается во всех помещениях, где проводится тиражирование олимпиадных заданий, шифрование и дешифрование олимпиадных работ участников, иных помещениях, задействованных для нахождения членов жюри, подготовки и проведения олимпиадных состязаний (аудитории для подготовки к устным выступлениям и пр.). В случае отключения электроэнергии, поломки оборудования и других обстоятельствах, влияющих на осуществление видеозаписи, немедленно сообщить ответственному должностному лицу, составить в свободной форме акт, подписанный руководителем площадки проведения ШЭ ВсОШ. Видеозаписи хранятся до 01.07.2023. При выполнении практических заданий вне помещений видеофиксация осуществляется при наличии технических возможностей. В случае отсутствия технической возможности организатором ШЭ ВсОШ составляется Акт в свободной форме.

1.5. Во время проведения олимпиады в местах проведения могут присутствовать: члены оргкомитета; члены жюри; координаторы на площадке проведения олимпиады; должностные лица и представители Минпросвещения России, Рособрнадзора, Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», муниципального органа управления образования; дежурные в локациях /вне локаций; медицинские работники; общественные наблюдатели; технические специалисты; лица, сопровождающие участников с ОВЗ и ассистенты участников с ОВЗ. Представители средств массовой информации могут присутствовать в месте проведения олимпиады только до момента начала выдачи участникам олимпиадных заданий. Нахождение иных, посторонних лиц в помещениях/локациях для проведения олимпиады запрещено. Ответственность за это несет координатор на площадке проведения ШЭ ВсОШ;

1.6. Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ удостоверяющий личность).

1.7. Все участники соответствующего ШЭ ВсОШ обеспечиваются:

- черновиками (при необходимости);

- заданиями, бланками (листами) ответов;

- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

1.8. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий. Задания могут выполняться участниками на бланках (листах) ответов, выданных организаторами. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

1.9. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий:

- все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию;

- бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета.

1.10. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

1.9. Организационно-технологические мероприятия, проводимые в местах проведения школьного и муниципального этапов олимпиады накануне, в период проведения и после окончания соревновательных туров должны соответствовать Порядку проведения олимпиады, Требованиям к организации и проведению ШЭ ВсОШ, настоящему приказу.

**2. Требования к соблюдению Порядка проведения ШЭ ВсОШ**

2.1. С момента входа в место проведения олимпиады и до ее окончания участникам ШЭ ВсОШ запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, за исключением справочных материалов, средств связи и электронно- вычислительной техники, разрешенных к использованию по отдельным общеобразовательным предметам, указанных в приложениях к настоящим требованиям;

- выносить из локаций и мест проведения ШЭ ВсОШ листы бумаги для черновиков с отметкой организатора или комплекты олимпиадных заданий на бумажных и(или) электронном носителях;

- фотографировать комплекты олимпиадных заданий;

- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые выданы в комплекте олимпиадных заданий;

- перемещаться по месту проведения олимпиады во время проведения олимпиады без сопровождения дежурного вне локации.

2.2. Во время проведения соревновательного тура участникам запрещается:

- разговаривать между собой, пересаживаться без разрешения дежурного, обмениваться любыми материалами и предметами;

- делать какие-либо пометки в бланках (листах) ответов, позволяющие идентифицировать его работу, умышленно повреждать бланки (листы) ответов, мешать другим участникам выполнять задания;

- опоздание участников олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура.

2.3. Не допускается:

- умышленное повреждение используемого при проведении ШЭ ВсОШ оборудования;

- умышленное создание условий, препятствующих работе жюри;

- умышленное создание условий, препятствующих выполнению заданий другими участниками олимпиады.

2.4. Всем лицам, находящимся в месте проведения ШЭ ВсОШ, запрещается оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.5. В день проведения соревновательного тура в месте проведения ШЭ ВсОШ использование средств связи разрешено при необходимости лицам, привлекаемым к проведению олимпиады: представителям организатора олимпиады, председателю или членам оргкомитета; координатору на площадке; председателю или членам жюри по соответствующему предмету; техническим специалистам; должностным лицам Рособрнадзора и иным лицам, определенным Рособрнадзором, должностным лицам Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр развития образования», Управления образования Администрации ЗАТО Северск.

2.6. В случае нарушения участником ШЭ ВсОШ Требований и действующего Порядка координатор на площадке олимпиады вправе удалить данного участника ШЭ ВсОШ из локации, составив акт об удалении. Участники ШЭ ВсОШ, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем учебном году по соответствующему предмету.

2.7. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры, необходимо обеспечить наличие часов. Время начала и окончания соревновательного тура ШЭ ВсОШ фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске).

2.8. Все участники во время проведения ШЭ ВсОШ должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники ШЭ ВсОШ не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

2.9. Участники ШЭ ВсОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура. Участники ШЭ ВсОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

**3. График проведения соревновательных туров** **ШЭ ВсОШ**

3.1. Даты проведения соревновательных туров определены графиком проведения ШЭ ВсОШ, установленным распоряжением Департамента общего образования Томской области от 11.08.2022 г. № 1275-р «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2022-2023 учебном году» и утвержденным настоящим приказом «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году в ЗАТО Северск» (Приложение 2-3);

3.4. Продолжительность соревновательных туров, перечень необходимого оборудования по каждому общеобразовательному предмету определены Требованиями к проведению школьного и муниципального этапов, размещенных на сайте регионального оператора – ОГБУ «Региональный центр развития образования»: <http://rcro.tomsk.ru/vsosh/shkol-ny-j-e-tap/>; <http://rcro.tomsk.ru/vsosh/munitsipal-ny-j-e-tap/> .

# II. Порядок проверки олимпиадных работ

1. Проверку олимпиадных работ осуществляет жюри ШЭ ВсОШ, состав которого по каждому общеобразовательному предмету будет утвержден приказом Управления образования.

2. Закодированные работы участников ШЭ ВсОШ передаются председателю жюри соответствующего этапа олимпиады. Бланки/листы ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника олимпиады по данному туру аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем организатора.

3. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников:

3.1. На ШЭ ВсОШ в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий:

- по 14 общеобразовательным предметам (география, английский язык, немецкий язык, искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика), разработанными РПМК;

- по предметам «китайский язык», «французский язык» - разработанными МПМК;

- по 6-ти общеобразовательным предметам (астрономия, биология, информатика, математика, химия, физика) проверка олимпиадных осуществляется в автоматическом режиме на платформе «Сириус. Курсы» в соответствии с критериями, разработанными ЦПМК;

4. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

5. Членам жюри ШЭ ВсОШ запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

6. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки/листы ответов в оргкомитет для их декодирования.

7. После проведения процедуры декодирования предварительные результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются:

7.1. На ШЭ ВсОШ - на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации. Ссылки на страницы ВсОШ образовательных организаций размещаются на странице ВсОШ официального сайта Управления образования;

8. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников ШЭ ВсОШ, а также проведения процедуры апелляции организатору направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

9. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносит изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

10. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором ШЭ ВсОШ с последующим размещением его на официальных сайтах образовательных организаций и официальном сайте Управления образования.

**III. Определение победителей и призеров ШЭ ВсОШ.**

1. Победителем ШЭ ВсОШ признается участник, набравший большее количество баллов от максимально возможного. Определяется по одному победителю по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения школьного этапа олимпиады.

2. Призерами ШЭ ВсОШ. признаются участники, следующие в итоговой таблице за победителем по каждому учебному предмету в каждой возрастной группе, в каждом пункте проведения ШЭ ВсОШ.

3. Квоты победителей и призеров ШЭ ВсОШ устанавливаются в количестве не более 50% от общего числа участников ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету. В случае, если участник не вошел в указанную квоту, но при этом набрал не менее 50% от максимально возможного балла по конкретному общеобразовательного предмету, решением школьного предметного жюри может быть признан призером ШЭ ВсОШ.

4. Список победителей и призеров ШЭ ВсОШ утверждается организатором ШЭ ВсОШ.

5. Победители и призеры ШЭ ВсОШ утверждаются приказом Управления образования.

6. Результаты ШЭ ВсОШ (протоколы) по каждому общеобразовательному предмету предоставляются жюри в школьный организационный комитет для их утверждения и направляются в муниципальный организационный комитет олимпиады (МАУ ЗАТО Северск «РЦО» ул. Ленина, 38, каб. 208, эл.почта: vsosh\_seversk07@mail.ru в течение 3-х календарных дней с момента проведения каждой предметной олимпиады.

7. Результаты ШЭ ВсОШ оформляются только в рейтинговой таблице. Итоги ШЭ ВсОШ, внесенные в другие формы протоколов, муниципальным оргкомитетом не принимаются и не учитываются.

8. При несоблюдении общеобразовательными организациями сроков представления в оргкомитет вышеназванных документов (материалов) обучающиеся данной общеобразовательной организации к участию в муниципальном этапе ВсОШ не допускаются.

9. Не все победители и призеры ШЭ ВсОШ будут являться участниками муниципального этапа ВсОШ (в соответствии с Порядком), однако все победители и призеры ШЭ ВсОШ (в соответствии с п.4.1 и.4.2) считаются победителями и призерами данного этапа.

10. Список победителей, призеров, участников ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету согласно рейтингу баллов (с указанием набранных баллов), протоколы жюри ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные школьным организационным комитетом, сканированные работы победителей и призеров размещаются на сайтах муниципальных общеобразовательных организаций.

# IV. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий

**1. Порядок проведения процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений**

1.1. Необходимое оборудование и оповещение участников, членов жюри о времени и месте проведения процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий по каждому из общеобразовательных предметов обеспечивает организатор олимпиады.

1.2. Анализ выполнения олимпиадных заданий может проводиться как в очном, так и в дистанционном формате с использованием видеоконференцсвязи и видеозаписи. Решение о формате проведения анализа заданий и их решений принимается организатором этапа олимпиады в зависимости от условий, в том числе эпидемиологических.

1.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады. По отдельным предметам анализ заданий могут проводить региональные предметно-методические комиссии по соответствующим предметам.

1.4. На ШЭ ВсОШ анализ олимпиадных заданий по 6-ти предметам (астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия) проводят члены Центральных предметно-методических комиссий, видеозаписи представлены на платформе «Сириус. Курсы».

1.5. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений жюри доводят до участников информацию о правильных решениях олимпиадных заданий, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могли быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

1.6. При проведении анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать участники олимпиады, сопровождающие лица, члены оргкомитета, общественные наблюдатели. Сопровождающие лица не могут вмешиваться в проведение процедуры анализа выполненных олимпиадных работ и их решений. В случае нарушения данного условия они удаляются с данной процедуры. Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-фото- и видеозапись процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий и их решений.

1.7. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ.

**2. Проведение процедуры показа олимпиадных работ**

2.1. Показ олимпиадных работ проводится в очной форме или с использованием информационно-коммуникационных технологий в помещениях, оборудованных средствами.

2.2. Во время показа олимпиадных работ участников в очной форме в помещениях, помимо жюри, могут находиться: представители организатора олимпиады; председатель или представители оргкомитета; координатор на площадке; технический специалист; общественные наблюдатели; должностные лица Рособрнадзора; представители Департамента общего образования Томской области, ОГБУ «Региональный центр образования».

2.3. К процедуре показа олимпиадных работ допускаются только участники олимпиады. Во время показа работ не допускается присутствие сопровождающих или иных посторонних лиц. Перед показом участник предъявляет представителю организатора, членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

2.4. Во время показа работ в очной форме запрещено выносить олимпиадные работы участников из аудитории, выполнять их фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадных работах какие-либо пометки.

2.5. Каждый участник олимпиады, пришедший на показ работ, имеет право просматривать копию своей проверенной работы в течение установленного организатором школьного/муниципального этапов времени и под наблюдением членов жюри. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. Временной регламент показа работ каждому участнику олимпиады в очном формате или с использованием информационно-коммуникационных технологий ‒ не более 15 минут. В течение всего периода показа олимпиадных заданий осуществляется видеозапись. Участник олимпиады не имеет право делать в своих ответах пометки и записи, а также повреждать бланки (листы) ответов.

2.6. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

2.7. Оригиналы олимпиадных работ участников и проверенные скан-копии хранятся оргкомитетом олимпиады в течение одного года.

**3. Проведение процедуры апелляции по результатам проверки заданий ШЭ ВсОШ**

3.1. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов местного самоуправления, учредителей образовательных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

3.2. Для проведения апелляции участник ШЭ ВсОШ подает письменное заявление по установленной форме (Приложение 12). Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции, заявление на апелляцию считается недействительным, и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.3. Заявление на апелляцию подается в сроки, указанные в программе проведения этапа олимпиады. Заявления, поданные по истечении установленного организатором срока, не рассматриваются.

3.4. Проведение процедуры апелляции осуществляется в установленное организатором время и месте.

3.5. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Минпросвещения России, Рособрнадзора, органов исполнительной власти Томской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору олимпиады.

3.6. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных олимпиадных работ участников, критерии, методика их оценивания, протоколы оценивания выполненных олимпиадных заданий.

3.7. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

3.8. Время рассмотрения апелляции строго регламентировано - не более 10 минут на одного участника.

3.9. Помещения, где проводится апелляции, должны быть оборудованы средствами видеофиксации. Видеозапись осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции.

3.10. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

- информирует участников олимпиады о принятом решении в установленной форме: оформляет протоколы, которые подписываются членами апелляционной комиссии (Приложение 13). Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу, итоговый протокол и отчетную документацию, для определения победителей и призеров этапа олимпиады.

3.11. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

3.12 Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.13. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

3.14. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;

- журнал (листы) регистрации апелляций (Приложение 14);

- протоколы рассмотрения и видеозапись проведения апелляции.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

3.15. Для проведения процедуры апелляции к результатам школьного этапа ВсОШ, проведенного на платформе «Сириус.Курсы», региональный оператор ВсОШ создает апелляционные комиссии по шести общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика и ИКТ, математика, физика, химия, деятельность которых регламентируется Порядком проведения апелляции, разработанным Образовательным Фондом «Талант и успех».

3.16. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету.

3.17. При организации по результатам перепроверки заданий муниципального этапа олимпиады организатор муниципального этапа олимпиады, предоставивший работы для перепроверки в РПМК, вправе запросить информацию для проведения апелляции у РПМК.